

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Калининградской области

МО "Славский муниципальный округ Калининградской области"

МБОУ "Большаковская СОШ"

РАССМОТРЕНО

Руководитель
методического
объединения

_____ Чукомина Д.Н.
«16» августа 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по УВР

_____ Симакова И.В.
«16» августа 2023г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ
«Большаковская СОШ»

_____ Близнюк М.А.
Приказ №227 от 16.08.23г.

ПРОГРАММА

курса внеурочной деятельности

«ПРЕСС-ЦЕНТР»

для обучающихся 9-11 класс

Социальное направление

Документ подписан электронной подписью
Близнюк Мария Адамовна
008D11FA140A1557CF5A3A351C765C80A7
Срок действия с 10.02.2023 до 05.05.2024

п. Большаково
2023

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа курса внеурочной деятельности «Пресс-центр» социальной направленности нацелена на развитие и реализацию творческих способностей учащихся, совершенствованию навыков литературного творчества, повышению интереса к учебе, приобретению теоретических и практических навыков в работе с компьютером по основам журналистики и компьютерному дизайну, развитию умения ориентироваться в мире информации и работать с ней.

Программа актуальна, так как связана с личностным становлением школьников, овладением речевой и письменной культурой. Индивидуальный образовательный маршрут – это персональный путь реализации личностного потенциала обучающихся в образовании и обучении.

Новизна программы в том, что она даёт возможность использовать навыки, полученные во время обучения основам журналистского мастерства в повседневной жизни.

Особенности программы

В отличие от уже существующих программ в этом направлении, данная программа помогает обучающимся примерить на себя в разное время разные роли и сделать свой собственный выбор. Кто-то, попробовав себя в той или иной профессии СМИ, быстрее по времени останавливается на чём-то одном, кому-то нужно больше времени, чтобы определиться. В любом случае, все приобретённые на занятиях знания, умения и навыки пригодятся выпускникам в жизни, какую бы профессию каждый из них не выбрал.

Большую часть времени программы занимает практика, когда приобретённые знания и умения (теоретические знания) ребята могут применить, получая творческие и редакционные задания.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Цель: создание условий для формирования и развития у учащихся:

- Интеллектуальных и практических умений в области стилистики и журналистики;
- Интересы к изучению гуманитарных дисциплин (русский язык, литература, история, обществознание, право);
- Умения самостоятельно приобретать и применять знания;
- Творческого мышления, познавательной активности;
- Способности к словотворчеству, индивидуальных особенностей языкового стиля;
- Коммуникативных навыков.

Задачи:

образовательные:

- формирование умения работать в различных жанрах публицистического стиля;

- овладение основными навыками журналистского мастерства.

воспитывающие:

- формирование эстетического вкуса как ориентира в самостоятельном восприятии искусства;

- формирование нравственных основ личности будущего журналиста.

развивающие:

- развитие образного и логического мышления;

- развитие творческих способностей подростков;

- развитие умения устного и письменного выступления.

Основными требованиями к обучающимся при изучении основ журналистики как профессии, являются:

- желание овладеть навыками работы юного корреспондента;

- активная позиция во время занятий;

- выполнение творческих заданий, участие в ролевых играх, устных журналах, пресс-конференциях, творческих конкурсах.

МЕСТО В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Данная программа рассчитана на 17 часов, на 1 год обучения по 0,5 часа в неделю для детей в возрасте 16-18 лет, для обучающихся 10-11 класса. Обучение происходит в группах по нескольким направлениям (журналистика, отбор и редактирование материала, фотодело, компьютерный дизайн, социология). Каждая группа выполняет работу по своему направлению, на своём уровне, после чего результаты объединяются. Школьники по желанию могут менять направление деятельности.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Введение (0,5ч.)

Школьная газета как средство воспитания патриотизма, формирования активной гражданской позиции, а также средство повышения интереса к учёбе.

Задачи школьной газеты: освещение в газете школьной жизни; содействие в воспитании информационной культуры школьников; повышение интереса к учёбе, а также к общественной жизни школы, района, страны; развитие интеллекта, творческих, коммуникативных способностей; формирование гуманистического отношения к окружающему миру, приобщение к формированию стремления к здоровому образу жизни; реализация гражданско-патриотического воспитания; формирование у учащихся толерантного сознания.

Профессия – журналист (0,5ч.)

Этика поведения журналиста. Понятие информации. Виды информации. Виды средств массовой информации (СМИ). Права и обязанности журналиста при сборе и распространении информации. *(Теория)*.

Практические навыки журналиста (4 ч)

Навыки работы за компьютером (текстовый редактор Microsoft Office Word, Microsoft Office Publisher) *(Практика)*

Школьная пресса (1ч)

Достоинства и недостатки школьной прессы. Обзор школьной печати.

Содержание школьной газеты. Источники информации. (*Теория*)

Сбор возможной информации для своего печатного издания (*Практика*)

Печатные издания (3ч.)

Форматы и объемы издания. Название и его оформление. Деление печатной полосы на колонки. Размещение заголовков. Выбор шрифтов. Средства выделения в тексте. Роль и функции фотоиллюстраций, рисунков (*Теория*)

Анализ периодических изданий. Подбор и оформление названий к отвлеченным текстам. Оформление заголовка статьи. Размещение материала в печатном издании. Набор текста разным шрифтом (с выделением основной мысли). Подбор иллюстраций к статье. Оформление полученных результатов. Самостоятельное оформление своей статьи для печатного издания. (*Практика*)

Сбор информации (3ч)

Как расположить к себе людей. Методы сбора информации: наблюдение, работа с документами, беседа, опрос, анкетирование. Структура текста: заголовок, смысловые части, иллюстрации. (*Теория*)

Подготовка материала для печатного издания на основе наблюдения, работы с документацией. Составление вопросов для интервью, беседы, опроса. Поиск и анализ анкет и их результатов в периодической печати. Составление анкеты с последующим анкетированием одноклассников. Обработка результатов. Оформление полученных результатов для печатного издания. (*Практика*)

Самостоятельный сбор информации на заданную тему (по выбору учащегося). Обработка информации, оформление статьи. (*Практика*)

Жанры журналистики (3ч)

Основные жанры журналистики: заметка, репортаж, фоторепортаж. Верстка печатного издания. Оформление текстов для печатного издания (*Теория*)

Анализ заметок, репортажей, периодической печати. Фоторепортаж, его особенности. Составление своей заметки, репортажа. Фоторепортаж на заданную тему. Оформление полученных результатов для печатного издания (*Практика*)

Создание материала определенного жанра (1)

Создание материала определенного жанра (по выбору учащегося). Оформление полученных результатов для печатного издания (*Практика*)

Самостоятельный выпуск печатного издания 1)

Самостоятельный выпуск печатного издания на основе набранного материала.

Сбор и подготовка материала. Верстка материала. Печать газеты (*Практика*)

Формы организации учебных занятий, основные виды учебной деятельности:

- сообщение, практическая работа, самостоятельное исследование, анкетирование,

- работа на оборудовании «Точки роста», создание и выпуск номеров школьной газеты. Техническое оснащение:

- компьютер; ноутбук 1 сканер; 1 лазерный принтер; 1 мультимедийный проектор с экраном;

- Музыкальная MIDI клавиатура с акустической системой; Графический планшет А5

- Принтер широкоформатный. Система организации беспроводной сети.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

- Оценивать жизненные ситуации и объяснять с позиции общечеловеческих нравственных ценностей, почему конкретные поступки можно оценить как хорошие или плохие.
- Самостоятельно определять и высказывать самые простые общие для всех людей правила поведения.
- В предложенных ситуациях, опираясь на общие для всех простые правила поведения, делать выбор, какой поступок совершить.
- Изменился характер протекания совместной деятельности. У детей активно развиваются такие качества, как общительность, самостоятельность, умение встать на точку зрения другого человека, объем знаний, склонность к творческой работе.
- Ученики ставят поисковые задачи, предполагающие нестандартные решения. Они стремятся понять сущность явлений, их взаимосвязь и находят новые средства решения различных проблем.
- Снижается тревожность, дети получают удовольствие от учения, комфортно чувствуют себя в школе.
- Развивается самоконтроль и самокритичность, меняются межличностные отношения, возрастает сплоченность класса.

МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Регулятивные УУД:

- Учиться определять и формулировать цель деятельности.
- Учиться высказывать своё предположение (версию) на основе работы с предложенным материалом.
- Учиться совместно с учителем и другими учениками давать эмоциональную оценку поставленной проблеме.
- Научить обрабатывать данные, полученные в результате анкетирования.
- Формирование навыков работы и использования всех возможностей текстового редактора, поиска информации в сети Интернет.

Познавательные УУД:

- Ориентироваться в своей системе знаний.
- Делать предварительный отбор источников информации.
- Добывать новые знания: находить ответы на вопросы, используя свой жизненный опыт и информацию.
- Перерабатывать полученную информацию: делать выводы в результате совместной работы.
- Перерабатывать полученную информацию: сравнивать и группировать предметы и их образы.
- Ученики ставят поисковые задачи, предполагающие нестандартные решения. Они стремятся понять сущность явлений, их взаимосвязь и находят новые средства решения различных проблем.
- Возрос объем усваиваемого материала и глубина его понимания.

- Формирование умения работать с книгой (находить нужную информацию, выделять главное, сравнивать фрагменты, составлять тезисы и план прочитанного, выделяя смысловые части).
- Развитие умения выражать свое отношение к прочитанному, услышанному, увиденному.
- Организация умения выделять и формулировать тему, идею.
- Формирование умений строить устные и письменные высказывания.
- Воспитание умений создавать связный текст (устный и письменный) на необходимую тему с учетом норм русского литературного языка.
- Развитие умений участвовать в диалоге, понимать чужую точку зрения и аргументировано отстаивать свою.
- Научить обрабатывать данные, полученные в результате анкетирования.
- Формирование навыков работы и использования всех возможностей текстового редактора, поиска информации в сети Интернет.

Коммуникативные УУД:

- Донести свою позицию до других: оформлять свою мысль в устной и письменной речи (на уровне предложения или небольшого текста).
- Слушать и понимать речь других.
- Совместно договариваться о правилах общения и поведения в школе и следовать им.
- Учиться выполнять различные роли в группе (лидера, исполнителя, критика).
- Развитие умений участвовать в диалоге, понимать чужую точку зрения и аргументировано отстаивать свою.
- Научить обрабатывать данные, полученные в результате анкетирования
- Формирование навыков работы и использования всех возможностей текстового редактора, поиска информации в сети Интернет.

Каждое занятие включает в себя теоретический и практический материал в соответствии с темами учебно-тематического плана.

Формы работы: коллективная, групповая, индивидуальная.

Виды деятельности учащихся:

- теоретические занятия
- творческий практикум
- работа с прессой, с документами;
- работа со справочной литературой
- анкетирование
- экскурсии
- написание текстов в жанре информации, интервью, репортажа, статьи
- выпуск школьной газеты, информационных листовок.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Тема занятия	теория	практика	Кол-во часов	ОЭР
1	Введение	+		0,5	
2	Профессия – журналист	+		0,5	
3	Практические навыки журналиста		+	4	
4	Школьная пресса.		+	1	
5	Печатные издания		+	3	
6	Сбор информации		+	3	
7	Жанры журналистики	+		3	
8	Создание материала		+	1	
9	Самостоятельный выпуск печатного издания		+	1	
	Всего			17 ч.	

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Техническое обеспечение

- Школьный кабинет
- Компьютер
- Сканер
- Принтер
- Фотоаппарат, видеокамера
- Канцелярские товары

ЭЛЕКТРОННЫЕ (ЦИФРОВЫЕ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ

- <http://obzor.com.ua/dtp/> — дистанционный курс по НИС;
- <http://typo.mania.ru/> — сайт Сергея Новикова, посвящённый вопросам шрифта и типографики;
- <http://character.webzone.ru/> — сайт, посвященный русскому письму, работам русских мастеров по оформлению рукописных книг;
- <http://www.gumer.info/> - Библиотека Гумер - гуманитарные науки